



แบบขออนุญาตใช้ห้องประชุมศูนย์ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำอำเภอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุมศูนย์ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำอำเภอ.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ด้วยข้าพเจ้า/หน่วยงานราชการ/หน่วยงานเอกชน/อื่นๆ.....

โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมศูนย์ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำอำเภอ เพื่อ.....

โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม จำนวน.....คน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รวม.....วัน ตั้งแต่เวลา.....น. ถึง เวลา.....น.

โดยยินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกทุกประการ ดังนี้

1. ☐ ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมฯ ☐ ลดหย่อนค่าธรรมเนียมฯ จำนวนทั้งสิ้น.....บาท

(.....) เนื่องจาก ☐ 1.โครงการ/กิจกรรมอื่นใดที่เป็นบริการสาธารณะ ☐ 2.กิจกรรมสาธารณะ

☐ 3.เพื่อประโยชน์สาธารณะ ☐ 4.ไม่มีรายได้จากจัดกิจกรรม ☐ 5.มีรายได้จากการจัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะ

☐ 6.เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ อบจ.พล. สนับสนุน/มีส่วนร่วม

2. ☐ ชำระค่าธรรมเนียมฯ จำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)

เป็นไปตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกฯ

3. ☐ หากเกิดความเสียหายในทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากความบกพร่องของผู้ขอใช้หรือผู้เข้าร่วมฯ ต้องรับผิดชอบ

ในความเสียหายของทรัพย์สินนั้น โดยจะซ่อมแซมแก้ไขหรือชดเชยให้อยู่ในสภาพเดิม

4. ☐ หลังจากเลิกใช้ห้องประชุมฯ แล้ว ต้องจัดเจ้าหน้าที่มาช่วยจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์และทำความสะอาดห้องประชุมฯ

ให้เรียบร้อยทุกประการ

ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ร้องขอ ยินดีให้ยกเลิกการใช้สถานที่ได้ตลอดเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาตใช้

(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

☐ อนุญาต

☐ ยกเว้นค่าธรรมเนียม

☐ ลดหย่อนค่าธรรมเนียม เก็บ.....บาท

☐ ชำระค่าธรรมเนียมฯ เป็นเงิน.....บาท

☐ ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : 1. ผู้ขอใช้จะต้องยื่นคำขอใช้และหนังสือที่เกี่ยวข้อง ก่อนวันที่ขอใช้ 7 วันทำการ

2. บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย “องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก” เลขที่ 632-1-05869-6

3. อัตราค่าธรรมเนียม 1) ส่วนราชการ ครึ่งวันไม่เกิน 4 ชั่วโมง 3,000 บาท เต็มวันไม่เกิน 8 ชั่วโมง 6,000 บาท

2) เอกชน ครึ่งวันไม่เกิน 4 ชั่วโมง 4,000 บาท เต็มวันไม่เกิน 8 ชั่วโมง 8,000 บาท